

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z ZAJĘĆ KOMPUTEROWYCH W KLASACH 4-6

Przewidywane osiągnięcia po zrealizowaniu poszczególnych działów programu- szczegółowe wymagania mówiące o tym, co uczeń powinien wiedzieć i umieć.

Kryteria oceniania i metody sprawdzania osiągnięć uczniów na zajęciach komputerowych.

Kryteria oceniania z informatyki są uaktualnione, dostosowane i zgodne z nową podstawą programową. Nauczyciel zajęć komputerowych dostosowuje wymagania edukacyjne wynikające z programu nauczania tego przedmiotu do indywidualnych potrzeb edukacyjnych uczniów. Dotyczy to głównie uczniów zdolnych (zastosowano indywidualizację procesu nauczania), jak również uczniów z różnymi dysfunkcjami (zgodnie z opinią i wskazaniem Poradni Psychologiczno- Pedagogicznej). Sposób oceniania osiągnięć ucznia uwzględnia założenia szkolnego systemu oceniania w SP 340.

Szczegółowe sprawdzanie poszczególnych osiągnięć uczniów- osiągnięcia uczniów i ich ocenianie.

Oprócz umiejętności posługiwania się komputerem, uczniowie w trakcie zajęć komputerowych zdobywają również wiadomości i umiejętności z innych dziedzin.

Osiągnięcia ucznia	Propozycje oceniania
WSZYSTKIE DZIAŁANIA UCZNIWA	
<p><i>Uczeń potrafi:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • zachować prawidłową postawę podczas pracy z komputerem; • zapisać wykonaną pracę w określonym miejscu, nadając plikowi właściwą nazwę; • korzystać z podglądu wydruku i wydrukować wykonaną pracę; • wybierać odpowiednie narzędzia informatyczne do wykonywanych zadań; • stosować się do zasad i praw regulujących sposób korzystania z oprogramowania i porozumiewania się z innymi użytkownikami komputerów; • współpracować z innymi przy wykonywaniu złożonego zadania; • zaprezentować swoją pracę innym. 	<p><i>Na co dzień konieczne jest ocenianie prawidłowej postawy ucznia podczas pracy przy komputerze i niezwłoczne zwrócenie uwagi na wady postawy.</i></p> <p><i>Oceniane stałe elementy:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - styl pracy ucznia podczas lekcji (szczególnie w klasach o zróżnicowanym poziomie ważne jest, aby w ocenie uwzględnić stopień zaangażowania ucznia w wykonywanie zadania); - efektywność i sposób pracy przy komputerze; - umiejętność doboru narzędzia do realizowanego zadania; - radzenie sobie z wykonywanym ćwiczeniem – poprawność jego wykonania; - stopień biegłości w posługiwaniu się sprzętem i oprogramowaniem; - ogólny wynik wykonanej pracy; - estetyczny wygląd wykonanej pracy; - zapisanie wykonanej pracy we właściwym miejscu na dysku; - przygotowanie dokumentu do wydruku, korzystanie z podglądu wydruku; - aktywność w trakcie lekcji; - przestrzeganie zasad etycznych i prawnych związanych z korzystaniem z komputera i Internetu; - aktywność w prowadzonej dyskusji; - stopień zaangażowania w realizację projektu; - sposób przygotowania i zaprezentowania wybranego tematu.
1. BEZPIECZNE POSŁUGIWANIE SIĘ KOMPUTEREM	
<p><i>Uczeń potrafi:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • komunikować się z komputerem za pomocą ikon, przycisków, menu i okien dialogowych; • odczytywać komunikaty wysyłane przez programy i prawidłowo interpretować ich 	<p><i>Ocena prawidłowości i szybkości wykonania ćwiczenia.</i></p> <p><i>Elementy oceniane w trakcie ćwiczeń:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - stopień samodzielności wykonywania takich czynności, jak: uruchamianie programu, reagowanie na komunikaty systemowe, zapisywanie wykonanej pracy na dysku i innych nośnikach, drukowanie;

Osiągnięcia ucznia	Propozycje oceniania
<p>znaczenie;</p> <ul style="list-style-type: none"> • zapisywać i przechowywać wyniki pracy w komputerze i na nośnikach elektronicznych; • korzystać z różnych nośników informacji; • korzystać z pomocy dostępnej w programach; • świadomie stosować podstawowe słownictwo komputerowe; • przestrzegać podstawowych zasad bezpiecznej i higienicznej pracy przy komputerze; • rozpoznać zagrożenia wynikające z niewłaściwego korzystania z komputera. 	<ul style="list-style-type: none"> - stopień biegłości w posługiwaniu się oprogramowaniem użytym do wykonania ćwiczenia; - umiejętność posługiwania się pomocą dostępną w programach; - umiejętność korzystania z różnorodnych źródeł informacji; - wykonanie projektu słownika komputerowego; - stopień stosowania się do zapisów regulaminu szkolnej pracowni; - zrozumienie zasad działania różnych licencji oprogramowania; - przestrzeganie zasad prawa autorskiego obowiązującego podczas korzystania ze źródeł obcego pochodzenia.
<p>2. KOMUNIKOWANIE SIĘ ZA POMOCĄ KOMPUTERA I TECHNOLOGII INFORMACYJNO-KOMUNIKACYJNYCH</p>	
<p><i>Uczeń potrafi:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • korzystać z poczty elektronicznej podczas realizacji projektów (klasowych, szkolnych lub międzyszkolnych) z różnych dziedzin, np. związanych z ekologią, środowiskiem geograficznym, historią lub zagadnieniami dotyczącymi spraw lokalnych; • porozumiewać się z innymi osobami podczas realizacji wspólnego projektu; • przestrzegać zasad etycznych i prawnych związanych z korzystaniem z komputera i Internetu, oceniać możliwe zagrożenia; • korzystać z zasobów Internetu; • stosować się do zasad netykiety i przepisów prawa w sieci. 	<p><i>Elementy oceniane w trakcie ćwiczeń:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - stopień opanowania umiejętności posługiwania się pocztą elektroniczną; - umiejętność korzystania z komunikatorów; - przestrzeganie zasad netykiety; - umiejętność pracy w grupie; - sposób przygotowania i zaprezentowania wybranego tematu; jakość przygotowanego opracowania; - zrozumienie zasad działania różnych licencji oprogramowania; - przestrzeganie zasad prawa autorskiego obowiązującego podczas korzystania ze źródeł obcego pochodzenia.
<p>3. WYSZUKIWANIE I WYKORZYSTYWANIE INFORMACJI Z RÓŻNYCH ŹRÓDEŁ; OPRACOWYWANIE ZA POMOCĄ KOMPUTERA RYSUNKÓW, MOTYWÓW, TEKSTÓW, ANIMACJI, PREZENTACJI MULTIMEDIALNYCH I DANYCH LICZBOWYCH</p>	
<p><i>Uczeń potrafi:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • selekcjonować, porządkować i gromadzić znalezione informacje; • wyszukiwać informacje w różnych źródłach elektronicznych (słownikach, encyklopediach, zbiorach bibliotecznych, dokumentacjach technicznych i zasobach Internetu); • opisywać cechy różnych form informacji: tekstowych, graficznych, dźwiękowych, audiowizualnych, multimedialnych. • tworzyć rysunki i motywy za pomocą 	<p><i>Ocena prawidłowości i szybkości wykonania ćwiczenia.</i></p> <p><i>Elementy oceniane w trakcie ćwiczeń:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - umiejętność posługiwania się przeglądarką internetową; - umiejętność korzystania z wyszukiwarki internetowej; - umiejętność wyszukiwania i odnajdywania pożądaných informacji (tekstów i grafik) w treści stron WWW; - umiejętność poprawiania błędów popełnionych podczas pisania, zarówno ręcznie, jak i za pomocą wbudowanego mechanizmu poprawnościowego i słownika; - prawidłowe sformatowanie i rozplanowanie treści w dokumencie zgodnie z jego przeznaczeniem; - estetyka i wartość merytoryczna przygotowanego dokumentu (tekstu, grafiki lub prezentacji); w przypadku tworzenia rysunków – trafność doboru barw i narzędzi malarskich;

Osiągnięcia ucznia	Propozycje oceniania
<p>edytora grafiki (kształty, barwy, przekształcanie obrazu, fragmenty innych obrazów);</p> <ul style="list-style-type: none"> • opracowywać i redagować teksty (listy, ogłoszenia, zaproszenia, ulotki, wypracowania); • korzystać z podstawowych możliwości edytora tekstu w zakresie formatowania akapitu i strony, łączyć ilustracje z tekstem; • wykonywać proste animacje i prezentacje multimedialne. 	<ul style="list-style-type: none"> - liczba popełnionych błędów (literówek, błędów formatowania, nieprawidłowego wstawiania znaków przestankowych itp.); - czytelność przygotowanego dokumentu; - prawidłowe wstawienie ilustracji do dokumentu; - ustawienie wielkości marginesów zgodnie z przyjętym planem dokumentu; - wygląd rysunku i płynność animacji; - jakość zapisanych melodii, dobór instrumentów do odgrywania melodii; - estetyka przygotowanej prezentacji – dobór tekstów, kolorów, rysunków, prawidłowe ułożenie obiektów na slajdach; ustawienie tempa animacji; - prawidłowe przygotowanie danych liczbowych i ich wykorzystanie w wykresach, prosta analiza i porządkowanie danych; - sposób prezentowania pracy innym.
<p>4. ROZWIĄZYWANIE PROBLEMÓW I PODEJMOWANIE DECYZJI Z WYKORZYSTANIEM KOMPUTERA</p>	
<p><i>Uczeń potrafi:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • wykonać w arkuszu kalkulacyjnym proste obliczenia; • przedstawiać dane liczbowe w formie graficznej; • tworzyć motywy za pomocą ciągu poleceń; • sterować obiektami na ekranie za pomocą ciągu poleceń; • wykorzystywać, stosownie do potrzeb, informacje w różnych formatach. 	<p><i>Ocena trudności i pomoc w ich przezwyciężaniu.</i></p> <p>Przede wszystkim obserwujemy, jak uczniowie pracują, czy mają problemy ze zrozumieniem lub wykonaniem ćwiczeń. Pomagamy im w rozwiązywaniu problemów. Udzielamy wskazówek. Oceniamy sposób korzystania z zalecanego oprogramowania i opanowanie podstawowego zakresu umiejętności koniecznych do efektywnego używania aplikacji na tym poziomie wiedzy.</p> <p><i>Elementy oceniane w trakcie ćwiczeń:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - sposób wprowadzenia danych do arkusza; - formatowanie danych i ich czytelność; - wykonanie wykresu, sformatowanie go i opisanie; - wpisanie formuł i wykorzystanie ich wyników do dalszych obliczeń; - odczytanie i analiza danych zapisanych w arkuszu; - wprowadzenie parametrów wykresu podanych przez nauczyciela; - porządkowanie danych sposobami wskazanymi przez nauczyciela; <p><i>Ocena zadań wykonywanych samodzielnie.</i></p> <p>Oceniamy wynik – wykonany rysunek widoczny na ekranie. Jeśli jest zgodny z zadanym rysunkiem, stawiamy +. Na końcu lekcji wystawiamy oceny w zależności od liczby uzyskanych plusów. Jeżeli rysunek nie jest dobry, trzeba zajrzeć do definicji procedury i pomóc uczniowi znaleźć błąd.</p>
<p>5. WYKORZYSTYWANIE KOMPUTERA DO POSZERZANIA WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI Z RÓŻNYCH DZIEDZIN</p>	
<p><i>Uczeń potrafi:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • korzystać z komputera, jego oprogramowania i zasobów elektronicznych (lokalnych i w sieci) do wspomagania i wzbogacania realizacji zagadnień z wybranych przedmiotów; 	<p><i>Elementy oceniane w trakcie ćwiczeń:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - sprawność wykonywania ćwiczeń zamiany kodu na liczbę i liczby na kod; - radzenie sobie z obliczeniami na interwałach czasowych; - udział w dyskusjach o zastosowaniach syntezy i rozpoznawania mowy;

Osiągnięcia ucznia	Propozycje oceniania
<ul style="list-style-type: none"> korzystać z zasobów (słowników, encyklopedii, sieci Internet) i programów multimedialnych (w tym programów edukacyjnych) z różnych przedmiotów i dziedzin wiedzy; opisywać przykłady wykorzystania komputera i sieci Internet w życiu codziennym; szanuje prywatność i wyniki pracy innych osób. 	<ul style="list-style-type: none"> - poziom wiadomości dotyczących komputerów i oprogramowania; - umiejętność wyszukiwania informacji z różnych źródeł i wykorzystania jej we własnej pracy; - zrozumienie zasad działania różnych licencji oprogramowania; - przestrzeganie zasad prawa autorskiego obowiązującego podczas korzystania ze źródeł obcego pochodzenia.

Kilka kluczowych wymogów:

1. Radzenie sobie z używanym na lekcjach sprzętem i oprogramowaniem przystosowanym do możliwości ucznia.

Uczniowie powinni sprawnie komunikować się z komputerem za pomocą ikon, przycisków, menu i okien dialogowych, posługiwać się paskami narzędzi, odczytywać i prawidłowo interpretować znaczenie komunikatów wysyłanych przez programy, ale Przede wszystkim tworzyć dokumenty, a następnie zapisywać je, drukować lub prezentować.

2. Wykonywanie za pomocą komputera konkretnych zadań powiązanych z nauką w szkole.

Uczniowie powinni w trakcie lekcji wykonywać za pomocą komputera prace i przedstawiać ich wyniki w postaci wydrukowanego tekstu, prezentacji, grafiki, arkusza, procedury. Rozwiązywać problemy i podejmować decyzje z wykorzystaniem komputera.

3. Wykorzystywanie komputera do nauki, rozwijania zainteresowań i poszerzania wiedzy.

Uczniowie powinni umieć posługiwać się programami multimedialnymi, edukacyjnymi oraz korzystać z zasobów Internetu. Powinni także poznać typowe aplikacje wspomagające zarówno uczenie się, jak i prezentowanie wiadomości.

4. Umiejętność wyszukiwania informacji.

Uczniowie powinni zdobywać i porządkować potrzebne informacje z różnych źródeł, przekształcać te informacje na użyteczne wiadomości i umiejętności, przedstawiać informacje w zrozumiałej formie.

5. Przestrzeganie prawa i zasad współzycia, również w świecie wirtualnym.

Obejmuje to w szczególności świadome stosowanie zasad korzystania z oprogramowania, przestrzeganie praw autorskich, podporządkowanie się Netykietcie, czyli zasadom zachowania się w sieci, uświadamianie sobie zagrożeń związanych z szybkim rozwojem technologii informacyjnej.

Kryteria oceniania.

Zajęcia komputerowe to w większości ćwiczenia praktyczne. Ćwiczenia te kończą się wykonaniem określonej pracy. Wynik tej pracy na lekcji jest **systematycznie oceniany**. Oceniając nauczyciel zwraca uwagę głównie na to, czy jest on zgodny z postawionym zadaniem. Na wystawioną ocenę wpływa sposób pracy ucznia w trakcie lekcji.

Najważniejszym elementem oceniania jest **systematyczne opisywanie wyników, stylu pracy i postępów uczniów**. Nauczyciel szczególnie zwraca uwagę na postępy uczniów i ich docenianie. Wystawiane stopnie, zwłaszcza końcowe są zgodne z opracowanym w szkole systemem oceniania.

Kryteria ocen:

- 100% - ocena celująca,
- 99% - 91% - ocena bardzo dobra,
- 90% - 76% - ocena dobra,
- 75% - 51% - ocena dostateczna,
- 50% - 31% - ocena dopuszczająca,
- poniżej 31% - ocena niedostateczna.

Opis wymagań, które uczeń powinien spełnić, aby uzyskać ocenę:

Celująca

- Uczeń samodzielnie wykonuje na komputerze wszystkie zadania przewidziane w ramach lekcji i zadania dodatkowe.
- Jego wiadomości i umiejętności wykraczają poza te, które są zawarte w programie zajęć komputerowych.
- Jest aktywny na lekcjach i pomaga innym.
- Bezbłędnie wykonuje ćwiczenia na lekcji, trzeba mu zadawać dodatkowe, trudniejsze zadania.
- Bierze udział w konkursach informatycznych, przechodząc w nich poza etap wstępny.
- Wykonuje dodatkowe prace informatyczne, takie jak przygotowanie pomocniczych materiałów na komputerze, pomoc innym nauczycielom w wykorzystaniu komputera na ich lekcjach.

Bardzo dobrą

- Uczeń samodzielnie wykonuje na komputerze wszystkie zadania przewidziane w ramach lekcji.
- Opanował wiadomości i umiejętności zawarte w programie zajęć komputerowych.
- Na lekcjach jest aktywny, pracuje systematycznie i potrafi pomagać innym w pracy.
- Zawsze zdąży wykonać ćwiczenia na lekcji i robi to bezbłędnie.

Dobłą

- Uczeń samodzielnie wykonuje na komputerze nie tylko proste zadania.
- Opanował większość wiadomości i umiejętności, zawartych w programie zajęć komputerowych.
- Na lekcjach pracuje systematycznie i wykazuje postępy.
- Prawie zawsze zdąży wykonać ćwiczenia na lekcji i robi to niemal bezbłędnie.

Dostateczną

- Uczeń potrafi wykonać na komputerze proste zadania, czasem z niewielką pomocą.
- Opanował wiadomości i umiejętności na poziomie nieprzekraczającym wymagań zawartych w podstawie programowej zajęć komputerowych.
- Na lekcjach stara się pracować systematycznie, wykazuje postępy.
- Zazwyczaj zdąży wykonać ćwiczenia na lekcji.

Dopuszczającą

- Uczeń czasami potrafi wykonać na komputerze proste zadania, opanował część umiejętności zawartych w podstawie programowej.
- Na lekcjach pracuje niesystematycznie, jego postępy są zmienne, nie udaje mu się ukończyć wykonania niektórych ćwiczeń na lekcji.
- Braki w wiadomościach i umiejętnościach nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy i umiejętności informatycznych w toku dalszej nauki.

Niedostateczną

- Uczeń nie potrafi wykonać na komputerze prostych zadań.
- Nie opanował podstawowych umiejętności zawartych w podstawie programowej.
- Nie wykazuje postępów w trakcie pracy na lekcji, nie pracuje na lekcji lub nie udaje mu się ukończyć wykonania ćwiczeń na lekcji.

W przypadku niższych stopni nauczyciel bierze pod uwagę to, czy uczeń osiągnął podstawowe umiejętności wymienione w podstawie programowej, czyli:

- Bezpieczne posługiwanie się komputerem i jego oprogramowaniem; świadomość zagrożeń i ograniczeń związanych z korzystaniem z komputera i Internetu.
- Komunikowanie się za pomocą komputera i technologii informacyjno-komunikacyjnych.
- Wyszukiwanie i wykorzystywanie informacji z różnych źródeł; opracowywanie za pomocą komputera rysunków, motywów, tekstów, animacji, prezentacji multimedialnych i danych liczbowych.
- Rozwiązywanie problemów i podejmowanie decyzji z wykorzystaniem komputera.

- Wykorzystywanie komputera do poszerzania wiedzy i umiejętności z różnych dziedzin, a także do rozwijania zainteresowań

Sprawdzane wiadomości i umiejętności uczniów:

Forma aktywności	Jak często występuje?	Uwagi
ćwiczenia wykonywane w trakcie lekcji	w zasadzie na każdej lekcji	sprawdzane są wyniki pracy
praca na lekcji	na każdej lekcji	sprawdzany jest sposób pracy, aktywność, przestrzeganie zasad bezpiecznej pracy
odpowiedzi ustne, udział w dyskusjach	czasami	
kartkówki, sprawdziany	rzadko lub wcale	
prace domowe	czasami	nie wymagają użycia komputera
referaty, opracowania	głównie w ramach realizacji projektów (ciągów lekcji)	
przygotowanie do lekcji	wtedy, gdy potrzebne	zwracamy uwagę na pomysły i przygotowane materiały do pracy na lekcji
udział w konkursach	nieobowiązkowo	wpływa na podwyższenie oceny

Przedmiotowy system nauczania. ZAJĘCIA KOMPUTEROWE. METODY SPRAWDZANIA OSIĄGNIĘĆ

1. Uczeń otrzymuje oceny cząstkowe, które posiadają swoją wagę w skali od 1 do 4.

Narzędziami sprawdzania i oceniania postępów ucznia są:

- sprawdzian (waga 3);
- konkurs(2);
- praca domowa (waga 1);
- praca w grupie (waga 1);
- praca dodatkowa (waga 1);
- aktywność (waga 1);
- zadanie (waga 1).

Im wyższa waga oceny, tym większy jej wpływ na ocenę śródroczną i roczną.

Ocena śródroczna wystawiana jest na podstawie ocen bieżących.

Ocena roczna wystawiana jest na podstawie ocen uzyskanych w ciągu całego roku szkolnego.

Elementami oceny śródrocznej i rocznej są także:

- ocena zaangażowania ucznia i jego wkład pracy;
- osiągnięte umiejętności i zdobyta wiedza;
- sprawność korzystania z różnorodnych źródeł wiedzy;
- estetyka wykonania pracy ;
- przestrzeganie podstawowych zasad bezpiecznej i higienicznej pracy przy komputerze ;
- przestrzeganie praw autorskich, zasad bezpieczeństwa i współzycia w Internecie- Natykiety;
- umiejętność wyszukiwania informacji.